

Индивидуальный предприниматель Батаев Павел Сергеевич

ИНН 540135549436; ОГРНИП 322547600138098

адрес: 630015, Новосибирская обл, гор. Новосибирск, ул. Трикотажная, д. 29, кв. 57

E-mail: feo.gdekurs@gmail.com

Утверждаю:

Индивидуальный предприниматель
Батаев Павел Сергеевич

 / Батаев П. С.

“25” февраля 2026 года

г. Новосибирск

Положение

о порядке приема, отчисления, перевода обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке приема и отчисления обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам (далее – Положение) разработано на основании ФЗ “Об образовании в Российской Федерации” от “29” декабря 2012 года № 273-ФЗ.

1.2. Настоящее Положение определяет единый порядок приема и отчисления обучающихся у Индивидуального предпринимателя Батаева Павла Сергеевича (далее – Организация).

1.3. Положение является локальным нормативным актом Организации и устанавливает:

- общие положения приема обучающихся;
- информирование поступающих;
- порядок приема;
- порядок приостановления образовательных отношений;
- порядок отчисления обучающихся.

2. Общие положение приема обучающихся

2.1. К освоению дополнительных общеразвивающих программ (далее – Программа) допускаются лица без предъявления требований к уровню образования.

2.2. Прием на обучение в Организацию осуществляется в течение всего календарного года на конкурсной основе.

2.3. Прием обучающихся в Организацию не зависит от национальности, расы, социального и имущественного состояния, мировоззренческих и

других убеждений, отношения к религии, вероисповеданию, места жительства и других обстоятельств.

3. Информирование поступающих

3.1. Для ознакомления поступающих Организация размещает на официальном сайте:

- выписку из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности;
- дополнительные общеразвивающие программы;
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- положение об оказании платных образовательных услуг;
- другие локальные нормативные акты.

3.2. Заказчики образовательных услуг самостоятельно знакомятся с информацией, размещенной на официальном сайте Организации в сети Интернет.

4. Порядок приема

4.1. Прием на обучение по Программам в Организации осуществляется на основании заполненного обучающимися заявления, а также заключения договора платных образовательных услуг.

4.2. По факту зачисления Обучающихся на обучение в Организацию издается приказ о зачислении.

5. Порядок отчисления Обучающихся

5.1. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ Организации об отчислении обучающегося.

5.2. Обучающийся Организации отчисляется в связи с успешным освоением Программы с выдачей Сертификата.

5.3. Обучающийся Организации может быть отстранен от продолжения обучения и исключен без получения справки об обучении и без выдачи Сертификата, если:

5.3.1. Обучающийся не приступил к обучению в период действия договора;

5.3.2. Обучающийся нарушил сроки оплаты стоимости услуг по договору;

5.3.3. Обучающийся нарушил условия договора, заключенного с Организацией;

5.3.4. Обучающийся не предоставил заявление о приеме на обучение.

5.4. Обучающийся может быть отчислен с получением справки об обучении без выдачи Сертификата:

5.4.1. предусмотренных законодательством РФ,

5.4.2. по заявлению самого Обучающегося,

- 5.4.3. Обучающийся не освоил Программу в полном объеме без уважительной причины;
- 5.4.4. в случае нарушения Обучающимся внутреннего распорядка Организации;
- 5.4.5. в случае нарушения Обучающимся правил общения.
- 5.5. Решение об исключении принимается Организацией. Ознакомление с приказом обучающегося и выдача справки об обучении осуществляется по запросу обучающегося.

6. Перевод обучающихся

- 6.1. Обучающийся вправе подать заявление о переводе на другую программу. Перевод возможен только при наличии свободных мест и после согласования с Организацией.
- 6.2. Организация рассматривает заявление в течение 3 рабочих дней, проводит анализ учебных планов и принимает решение о переводе.
- 6.3. Обязательное условие перевода — совпадение не менее 90% уже изученных дисциплин (модулей) с новой программой.
- 6.4. При положительном решении перевод оформляется дополнительным соглашением к договору, в котором фиксируются все существенные условия (наименование программы, срок, стоимость, расписание).

7. Порядок приостановления образовательных отношений

- 7.1. Обучающийся вправе приостановить обучение на срок не более 1 месяца, при этом, в период этого срока личный кабинет на обучающей платформе фиксируется за Обучающимся.
- 7.2. Для приостановления обучения Обучающийся направляет в Организацию заявления о приостановлении обучения с указанием причины, Организация в течение 3 рабочих дней с момента поступления такого заявления рассматривает его и принимает решение о приостановлении обучения. При положительном решении о приостановлении обучения, Организация приостанавливает обучение Обучающегося и издает приказ о таком переводе. Факт приостановления обучения автоматически влечет за собой перевод Обучающегося на другой поток обучения после завершения срока приостановки, так как продолжение обучения в прежнем потоке с нарушением календарного графика не представляется возможным.